

EduPrace.pl

Pisanie prac doktorskich, magisterskich, inżynierskich, licencjackich,
dyplomowych oraz zaliczeniowych.

-
Praca-licencjacka-przykład-146

ZASADY PISANIA PRACY LICENCJACKIEJ STUDIA STACJONARNE I NIESTACJONARNE obowiązujące od 2011 roku

1. Praca licencjacka może mieć charakter:
studium przypadku - człowiek zdrowy, chory, rodzina
badawczy - istotny w praktyce zawodowej (grupa badawcza co najmniej 50 osób)

2. Budowa pracy licencjackiej

Strona tytułowa

Podziękowania

Spis treści

Wykaz używanych skrótów (wzór na końcu opisu)

Wstęp

Założenia i cel pracy

Materiał i metodyka badań

Wyniki

Wnioski

Streszczenie

Piśmiennictwo

Wykaz tabel

Wykaz rycin (wzór na końcu opisu)

Wykaz fotografii (jeśli są zamieszczone w pracy)

Aneks

Praca powinna być napisana edytorem tekstu (MS Word), czcionką Times New Roman; wielkość liter: 12, jednostronnie na białym papierze formatu A4, interlinia 1.5 wiersza, marginesy – po 2.5 cm górny i dolny; 3,5 cm margines lewy; 1,5 cm margines prawy. Strony powinny być ponumerowane (oprócz strony tytułowej), najlepiej w prawym dolnym rogu.

3. Wszystkie części pracy muszą być odpowiednio ponumerowane i nazwane. Rozdziały główne należy oznaczać cyframi rzymskimi, podrozdziały – arabskimi. Tytuły rozdziałów mogą być pisane dużymi literami. Elementy pracy, nie oznaczone ani tytułem, ani specjalną numeracją, a będące częściami składowymi tekstu poszczególnych rozdziałów, odznacza się akapitem.

4. Strona tytułowa (wzór na końcu opisu)

Powinna zawierać informacje na temat:

autora pracy

jej tytułu

jednostki organizacyjnej Uczelni, w której praca powstała, imię i nazwisko oraz tytuł lub stopień naukowy promotora pracy

na górze strony należy napisać nazwę Instytutu, na dole „Łomża” i rok, w którym praca została zrealizowana (wzór na końcu niniejszego opracowania)

5. Tytuł pracy powinien być:

Powinien być krótki, językowo poprawny, budujący u czytelnika pozytywne nastawienie, jasno informujący o treści zawartej w opracowaniu.

6. Spis treści (wzór na końcu opisu)

Powinien zawierać wykaz wszystkich części pracy z podaniem strony, na której rozpoczyna się dana część. Musi być napisany w sposób przejrzysty, z zaakcentowaniem poszczególnych części pracy.

7. Wstęp

Powinien mieć charakter ogólny, historyczny lub teoretyczny, pogładowy.

Celem wstępu jest wprowadzenie w badaną problematykę, ukazanie intencji autora i przygotowanie czytelnika do lektury głównej części pracy.

We wstępie należy zarysować problem, przedstawić wybrane twierdzenia teoretyczne i wyniki innych wcześniejszych badań oraz umożliwić

wyprowadzenie z nich celu pracy. Nie powinien przekraczać 1-3 objętości pracy.

8. Przytaczanie cudzych poglądów i wniosków

Cytaty, czyli dosłowne przytaczenie słów innego autora, wymagają zastosowania przypisu i należy go wziąć w cudzysłów. Bez tego typograficznego zabiegu popełniamy plagiat !

Przy pierwszym wymienianiu nazwiska autora cytowanej pracy można podać imię, przy kolejnym już tylko pierwszą literę imienia lub pisać wyłącznie nazwisko.

9. Założenia i cel pracy

Zawierają założenia wyjściowe, które autor chce udowodnić.

Założenia pracy powinny być zaprezentowane w taki sposób, by każdy czytający zrozumiał bezbłędnie intencje badacza. Cel pracy musi być jasno i bardzo dokładnie sprecyzowany, najlepiej określony w punktach, w formie zdań twierdzących.

10. Materiał i metodyka badań

Materiał. Charakterystyka grupy badanej.

Zakres charakterystyki podporządkowany jest postawionym celom pracy i obejmuje zagadnienia z nimi związane.

Metodyka. Zawiera informacje na temat wykorzystanych w badaniach metod oraz opis metody pracy naukowej informujący, jak prowadzono badanie (np. ankietowe).

Powinna uzasadniać decyzję ich wyboru oraz zawierać precyzyjne omówienie sposobów wykonania badań.

Ta część pracy powinna być szczegółowa i składać się z charakterystyki próby, schematu i metod zbierania danych oraz zastosowanych procedur.

11. Wyniki badań

Analiza wyników badań własnych. Wyniki mogą być zaprezentowane w formie opisowej, graficznej, zebrane w tabelach.

Graficzna prezentacja danych ilościowych pozwala na lepszą ilustrację stwierdzonych zależności i wzbogaca treść pracy.

Tabele należy numerować kolejno - cyfrą rzymską, a tytuł umieszczać nad tabelą.

Ryciny i fotografie powinny być numerowane cyfrą arabską, a tytuł umieszczony pod nimi (wzór na końcu opisu).

12. Wnioski

Są kwintesencją pracy naukowej.

Muszą być sformułowane w sposób jasny, prosty, dający odpowiedź na postawione cele pracy i uporządkowane w kolejności przyjętych założeń. Powinny być wypunktowane.

13. Streszczenie

Ukazuje istotne i najważniejsze informacje prezentowane w poszczególnych rozdziałach (wstęp, cele pracy, materiał i metoda, wyniki, wnioski).

14. Wykaz piśmiennictwa

W pracy nie powinno być mniej niż 30 pozycji piśmiennictwa aktualnego piśmiennictwa dotyczącego omawianego zagadnienia z ostatnich 10 lat. Wykorzystanie starszych źródeł jest dopuszczalne jedynie przy braku aktualnych doniesień. Wykaz powinien zawierać publikacje innych autorów, do których odwoływano się w pracy i powinien być ułożony według kolejności cytowania (nie w porządku alfabetycznym); w tekście pracy odnośniki piśmiennictwa numerowane liczbami arabskimi i zapisane w nawiasie kwadratowym.

Należy wpisać wszystkich autorów cytowanych prac, inicjały imion, tytuł pracy, skrót nazwy czasopisma zgodny z Medline, rok wydania, tom, numer, strony.

W przypadku wydawnictw zwartych należy podać: nazwisko autora, inicjał imienia, tytuł rozdziału, tytuł książki, z której rozdział pochodzi, redaktora wydania, wydawnictwo, rok wydania, strony.

np.:

1.Redźko E.: Pielęgnacja skóry w czasie ciąży i połogu [w:] Dermatologia i wenerologia dla pielęgniarek, pod red. Krajewskiej-Kułak E. Wydawnictwo Czelej, Lublin 2006, 273-279.

2.Zaremba M. L., Borowski J.: Mikrobiologia lekarska dla studentów medycyny. Wydawnictwo Lekarskie PZWL, Warszawa 2004.

3.Romejko E., Czajkowski K.: Obecność grzybów w kanale szyjki rodzącej - wpływ na przebieg porodu, połogu i stan noworodka. Mikologia Lekarska, 2006, 13, 3, 213-217.

Dopuszcza się cytowania jedynie 3 autoryzowanych źródeł internetowych z koniecznością podania całej ścieżki dostępu do strony internetowej oraz datą jej pobrania. Strony internetowe należy traktować, jako kolejne źródło piśmiennictwa.

Zalecane jest, by w pracy używać wykaz piśmiennictwa w formie, np. [2, 6, 9, 22], a nie stosować przypisy na dole strony. W tekście, prace powinny być cytowane w nawiasach przed kropką kończącą zdanie.

15. Wykaz tabel-rycin-rycin

Jeżeli takie znajdują się w całej pracy należy je zamieścić w wykazie. Należy zapisać numer tabeli-ryciny-fotografii, tytuł oraz numer strony na której się znajduje.

Tab. I. Układ naczyniowy.....5

Ryc. 5. Płeć ankietowanych.....45

Fot. 3. Zmiany trądzikowe na twarzy.....41

Każdy z wykazów powinien być zrobiony na nowej stronie.

16. Aneks – załącznik

Jest zbiorem materiałów o różnym charakterze, których umieszczenie w tekście głównym lub nawet w przypisach, byłoby nieuzasadnione merytorycznie albo utrudnione ze względu na ich objętość. Może to być: formularz ankiety, standard postępowania, kserokopie aktów prawnych.

Załączników może być kilka i każdy o innym charakterze.

Muszą być one ponumerowane.

Czytelnik pracy musi być poinformowany w tekście o istnieniu załącznika.

17. Objętość pracy

Nie powinna być mniejsza niż 30 stron, natomiast nie większa niż 50 stron.

18. Student przygotowuje i składa w Dziale Nauczania i Spraw Studenckich:

- 1 egzemplarz pracy oprawionej w twardej okładce (egzemplarz ten jest przekazywany recenzentowi, po obronie może być przekazany promotorowi lub zwrócony studentowi)

- 1 egzemplarz pracy w oprawie miękkiej, dwustronnie drukowanej (przekazywany jest do Archiwum PWSIP). Praca dyplomowa w formie elektronicznej powinna być przygotowana w programie PDF, podpisana (temat pracy, imię i nazwisko autora, nr albumu, kierunek studiów; podpis promotora) i zamieszczona w kopercie przyklejonej do pracy na ostatniej stronie.

- kartki powinny być zszyte lub sklejone (nie bindowane!)

- w każdej pracy (na końcu) musi być załączone oświadczenie o samodzielnie napisanej pracy licencjackiej (wzór znajduje się na stronie internetowej Instytutu Medycznego „Ważne informacje - piel - pomostowe”)

19. Wszystkie egzemplarze pracy przed złożeniem w Dziekanacie muszą być zaakceptowane i podpisane przez promotora na pierwszej stronie pracy (tytułowej).

WZORY POSZCZEGÓLNYCH ELEMENTÓW PRACY LICENCJACKIEJ

STRONA TYTUŁOWA

PAŃSTWOWA WYŻSZA SZKOŁA INFORMATYKI I PRZEDSIĘBIORCZOŚCI W
ŁOMŻY

nr albumu:.....

ANNA KOWALSKA

PROBLEMY PIELĘGNACYJNE PACJENTA Z REUMATOIDALNYM ZAPALENIEM
STAWÓW

Praca licencjacka napisana w Instytucie Medycznym

Promotor pracy: dr n. med.....

Łomża 2011

SPIS TREŚCI

Wykaz skrótów	5
I. Wstęp.....	6
1.	
Ogólna charakterystyka grzybów	8
1.1 Charakterystyka grzybów drożdżopodobnych	12
2.	
Kandydoza sromu i pochwy	15
2.1. Etiologia	22
2.2. Epidemiologia	30

2.3. Patogeneza i czynniki predysponujące35

WYKAZ UŻYWANYCH SKRÓTÓW

AIDS

- Acquired Immune Deficiency Syndrome
- Zespół nabytego niedoboru odporności

BV

- Bacterial vaginosis
- Bakteryjne zakażenie pochwy

DMSO

- Dwumetylosulfotlenek

DNA

- Deoxyribonucleic acid
- Kwas deoksyrybonukleinowy

EIA

- Enzyme ImmunoAssay
- Test immunoenzymatyczny

ELISA

- Enzyme-Linked ImmunoSorbent Assay
- Test immunoenzymatyczny

Tabela I. Farmakokinetyka doustnych leków przeciwgrzybiczych

Kryterium

TER

ITR

FLU

Rozpuszczalność

lipofilny

lipofilny

hydrofilny

Wiązanie leku przez białka

99%

99%

11%

Powinowactwo do tkanek

wysokie

wysokie

niskie

Adherencja do keratyny

silna

silna

słaba

Wydalenie nerkowe

<70%

<1%

65%

Przyjmowanie leku

Bez ograniczeń

Z posiłkami

Bez ograniczeń

Jeżeli Tabela, Rycina jest w całości skopiowana z literatury przedmiotu musi być podane źródło jej zamieszczenia pierwotnego, zgodnie z wykazem w piśmiennictwie.